

**Exmo.(a) Senhor(a)****Presidente da Câmara Municipal de Espinho**

Identificação do Requerente:

Nome: \_\_\_\_\_  
Estado civil: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_  
BI/ CC: \_\_\_\_\_ Emitido pelos SIC de \_\_\_\_\_ Válido até \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Morada: \_\_\_\_\_  
Código postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
 Autorizo o envio de notificações neste âmbito para o e-mail indicado

Quando apresentado por representante legal:

Nome: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Na qualidade de \_\_\_\_\_, vem requerer, ao abrigo dos artigos 32.º e 33.º do Regulamento Municipal de urbanização, Edificação e Taxas por Operações Urbanísticas publicado no D.R., 2ª série, n.º 36 de 20 de fevereiro de 2015, isenção/redução:

Referente ao processo n.º \_\_\_\_\_

- Taxa de Licença de obras  
 Taxa pela Realização Manutenção e reforço de Infraestruturas Urbanísticas  
 Todas as taxas aplicáveis à operação urbanística  
 Taxa de vistoria para verificação das condições de segurança e salubridade

a realizar no(s) prédio(s) sito(s) na: \_\_\_\_\_

rua ou lugar \_\_\_\_\_, freguesia de \_\_\_\_\_,  
descrito(s) na Conservatória do Registo Predial, sob o(s) n.º(s) \_\_\_\_\_,  
inscrito(s) na matriz sob o(s) artigo(s) <sup>(a)</sup> \_\_\_\_\_ n.º(s) \_\_\_\_\_.

Dou o meu consentimento expresso [cfr. Art.6º, n.º1. al. a) do RGPD] para o tratamento dos meus dados por parte do Município de Espinho, no âmbito do presente formulário.  Sim  Não

Espinho, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (b)

## INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

(a) Indicar se é rústico/urbano/misto/ loteamento.

(b) Assinatura digital qualificada.

**Elementos anexos ao requerimento**

**No caso de pessoas singulares, e em caso de alegada insuficiência económica:**

- Documentos relativos ao rendimento (cópia da última declaração de rendimentos para efeitos de imposto sobre rendimento das pessoas singulares (IRS); declaração de inscrição no centro de emprego, se tratar de desempregado que não beneficie de qualquer benefício, ou outros)
- Documentos relativos aos ativos patrimoniais (cópia da caderneta predial atualizada ou certidão de teor matricial emitida pelo serviço de finanças competente e cópia do documento que haja titulado a respetiva aquisição, no caso de se tratar de bens imóveis; cópias do livrete e do registo de propriedade, no caso de se tratar de veículos automóveis)
- Documentos relativos despesas com habitação (cópia do contrato de arrendamento da casa de morada de família ou do último recibo de renda ou documento comprovativo do pagamento da última prestação relativa a empréstimo para aquisição de casa de morada de família)
- Declaração da Junta de Freguesia da área de residência a atestar o agregado familiar

**No caso de pessoas coletivas:**

- Documentos comprovativos da qualidade em que requer (ex.: estatutos)
- Declaração em como a pretensão se destina à prossecução dos fins estatutários

**No caso de alegadas dificuldades financeiras, para comprovar a situação alegada:**

- Documentação económica
- Relatórios contabilísticos

Outro: \_\_\_\_\_